



# Operaționalizarea modelului de recrutare în funcția publică






*Proiectul-pilot de ocupare a unor funcții publice*

**Agenția Națională a Funcționarilor Publici – decembrie 2022**

## Structura prezentării

1. Proiectul-pilot – context, necesitate și stadiu
2. Etapele proiectului-pilot
3. Concursul național: necesar de funcții publice, promovare, comisii, probe
4. Concursul pe post
5. Dispoziții speciale

# Proiectul-pilot (PP)–context

-  **Baza legală:** Codul administrativ
-  **Categorii** de funcții publice - recrutarea prin PP, perioada de aplicabilitate
-  Continuitatea **procesului**: de unde am plecat? (SIPOCA 136), unde suntem? (SIPOCA 870) și unde mergem? (PNRR) – model **EPSO**
-  **Consultări** și grupuri de lucru interne ANFP – 2021-2022
-  **Proiect de act normativ pentru aprobarea normelor privind organizarea și desfășurarea proiectului-pilot al concursului de ocupare a unor funcții publice vacante**





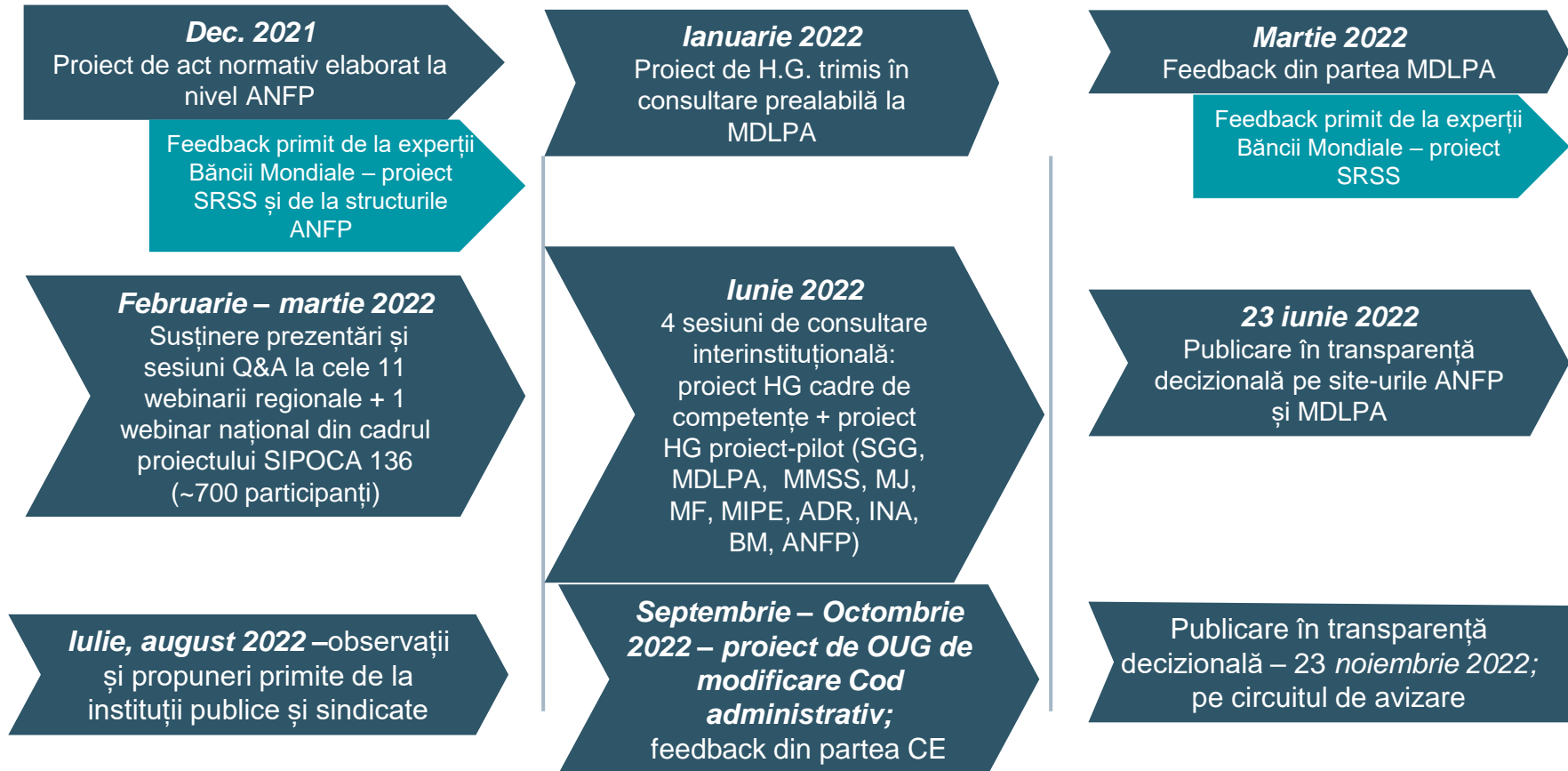
## ***Planul Național de Redresare și Reziliență***

Componenta 14 - Buna guvernanță  
Reforma 3. Management performant al resurselor  
umane în sectorul public

1) Efectuarea unei analize ex-post a proiectului-  
pilot (*30 iunie 2023*)

2) Desfășurarea a cel puțin două concursuri  
naționale de recrutare a funcționarilor publici  
pentru cel puțin 3 categorii/grade ale funcției  
publice (*31 decembrie 2023*)

# Act normativ proiect-pilot – stadiu 2022





## De ce este necesar un nou model de recrutare?

| Probleme structurale MRU   | Probleme legate de recrutare                                | Soluții propuse pentru noul model  |
|--|---|--|
| ✓ Politizare și clientelism  | ✓ Probleme de integritate în testare                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Comisia de concurs</li> <li>✓ Instrumentele IT</li> <li>✓ Metodele de testare</li> </ul>  |
|  | ✓ Puncte de acces alternative în sistem                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Garanții minime</li> <li>✓ Noul proces de planificare a RU</li> </ul>   |
| ✓ Absența planificării strategice a RU                               | ✓ Capacitate scăzută de coordonare și recrutare             | <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Cadrul de competențe (CC) ca pilon principal</li> <li>✓ <b>Modelul centralizat</b></li> <li>✓ Mecanisme instituționale</li> <li>✓ Formare periodică</li> <li>✓ Dezvoltarea capacității și asigurarea instrumentelor necesare</li> </ul> |
| ✓ Practici fragmentate și neunitare                                  |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <b>CC și fișele de post standard</b></li> <li>✓ Canale multiple + mesaje noi de publicitate</li> </ul>  |
| ✓ Lipsa de claritate și transparență cu privire la posturile publice | ✓ Campanii de publicitate ineficace                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <b>Testare avansată pe baza CC</b></li> <li>✓ Grup de experți evaluatori</li> <li>✓ Cadru instituțional și procedural adecvat</li> </ul>  |
| ✓ Capacitate scăzută de a îmbunătăți procesele                       | ✓ Conținutul și modul de aplicare a testelor este ineficace |  |
|  | ✓ Garanții limitate privind calitatea procesului            |  |
|  | ✓ Proces împovăraător                                       | ✓ Proces simplificat. Instrumente IT   |



# Etapele proiectului-pilot

## 1. Etapa de recrutare (concursul național)

- a. Înregistrarea persoanelor interesate
- b. Constituirea dosarului de concurs și verificarea eligibilității
- c. Testarea preliminară
- d. Testarea avansată
- e. Gestionarea grupului de candidați promovați

## 2. Etapa de selecție (concursul pe post)

- a. Constituirea dosarului de concurs și verificarea eligibilității
- b. Proba scrisă
- c. Interviu
- d. Numirea în funcția publică



## Necesarul de funcții publice – Concursul Național

Analiza posturilor (*Anexa* cadre de competențe) – centralizat ordonatori principali de credite



Analiza deficitului de personal - centralizat ordonatori principali de credite



ANFP –  
Necesar de funcții publice –  
aprobat prin OPANFP publicat în  
MO  
partea I

## Publicitate și comisii de concurs

### Anunțul privind concursul național - publicitate:

- MO – Partea a III-a (cel puțin 30 z înainte de constituirea dosarului de concurs);
- Site-ul ANFP;
- Alte forme de publicitate suplimentare: pagina web dedicată CN, campanii de promovare și informare, comunicare cu candidații.

### Comisiile de concurs și secretariatul:

- componență: 3, respectiv 5 membri (ANFP și MDLPA);
- atribuții; situații de incompatibilitate și conflicte de interese





# I. Concursul național – etapa de recrutare - ANFP

## 1. Înregistrarea persoanelor interesate

Platformă informatică de concurs - Mecanism de **înrolare** utilizatori, autorizare, modificare parolă + identificator unic de candidat;  
Înrolarea/crearea **profilului** - permanent, anterior demarării procedurii unui concurs;  
Atașare de **documente suport**.

## 2. Constituirea dosarului de concurs

**Notificarea** candidaților înrolați  
Completarea **formularului** de înscriere  
Alegere **documente suport**  
**Transmiterea** dosarului de înscriere la concurs – în termen (nr. de înregistrare automat)

## 3. Verificarea eligibilității

**Validarea** îndeplinirii condițiilor minime pentru post;  
**Solicitare** alte documente, dacă este necesar;  
**Notificare automată** în profil și pe site cu privire la rezultate;  
opțiune alegere centru de testare disponibil pentru „admiși”  
Posibilitate transmitere **contestații**.

## 4. Testarea preliminară

Cunoștințe generale din administrația publică;  
Competențe lingvistice, engleză/franceză – nivel de bază (IFP);  
Competențe în domeniul IT – nivel de bază;  
Aptitudini cognitive.

## 5. Testarea avansată

Debutanți: rezolvarea unui chestionar – verificare competențe generale (în aceeași zi cu testarea preliminară);  
IFP: în centre de evaluare specializate – observarea directă a indicatorilor comportamentali (metode specifice).

## 6. Gestionarea grupului de candidați promovați

Grupul de candidați „admiși” – 3 ani – drept de a participa la concurs pe post;  
Profilul de candidat poate fi actualizat.

## 2. Concursul pe post – etapa de selecție

### Ce se verifică?

- cunoștințele de specialitate;
- competențele specifice

### Cine organizează?

- instituțiile publice în cadrul cărora sunt posturile vacante
- comisia de concurs pentru ÎFP

### Comisii

- Comisiile de concurs/ soluționare contestații/ secretariat
- Deemnare, atribuții, incompatibilități, conflicte de interese.



## II. Concursul pe post – etapa de selecție

### 1. Constituirea dosarului de concurs

**Notificarea** candidaților admiși în etapa de recrutare (concursul național)

Completarea **formularului** de înscriere

Alegere **documente suport**

**Transmiterea** dosarului de înscriere la concurs – în termen (nr. de înregistrare generat automat)

### 2. Verificarea eligibilității

**Validarea** îndeplinirii condițiilor pentru post – prin platforma informatică de concurs;

**Solicitare** alte documente, dacă este necesar;

**Notificare automată** în profil și pe site cu privire la rezultate;

Posibilitate transmitere **contestații**.

### 3. Probe suplimentare (după caz)

Se organizează dacă nu s-a solicitat anterior ca anumite competențe să fie dovedite prin documente.

**Procedură** separată pentru desfășurarea probelor suplimentare.

### 4. Proba scrisă

Sinteză, teste-grilă, teste cu întrebări deschise/ exerciții – situații practice

**Extragere automată** a subiectelor din aplicația informatică

### 5. Interviu

Criterii de evaluare: debutanți și ÎFP

Posibilitate transmitere contestații.

### 6. Numirea în funcția publică

Doar candidatul declarat „**admis**” are obligația prezentării documentelor încărcate în platformă, în original, sub sancțiunea nenumirii.



Dispoziții speciale pentru etapele din proiectul-pilot la care se înscriu persoane cu dizabilități

*- acces neîngrădit prin punerea la dispoziție a echipamentelor de accesibilizare la toate probele de concurs*



*Înregistrarea audio-video:*

toate probele din concursul național

(excepție pentru verificarea eligibilității candidaților)

A smiling man in a dark suit and white shirt is pointing with his right hand at a whiteboard. On the whiteboard, there is a line graph with four yellow circular data points connected by a yellow line, and a yellow arrow pointing upwards and to the right. The background is a bright, slightly blurred office setting.

# Vă mulțumim!

**Agenția Națională a Funcționarilor Publici**

